



Recla S.p.A.

Codice Etico

Rev. 05 - luglio 2022 – Delibera del Consiglio di amministrazione del
27/07/2022



Introduzione

Il Codice etico riflette i fondamentali valori aziendali di Recla S.p.A. Il Codice Etico contiene le regole di condotta volte a prevenire la commissione di azioni contrarie ai valori aziendali dell'impresa o alla legge.

Il Codice Etico è elemento essenziale e integrante del Modello Organizzativo adottato, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 (di seguito, per brevità "il decreto") ed integra le disposizioni legislative e statutarie nonché gli ordini di servizio e norme interne impartite separatamente in alcuni settori rilevanti.

Ambito di applicazione

Il presente Codice Etico si applica a tutti gli organi e collaboratori di Recla S.p.A., ed è vincolante per i suoi collaboratori, indipendentemente dalla tipologia di rapporto di lavoro, dall'inquadramento e inserimento aziendale. Il Codice etico è vincolante anche per tutti i terzi che entrano in contatto o in relazione d'affari con Recla S.p.A.

Gli amministratori di Recla S.p.A. sono tenuti a rispettare i principi contenuti nel presente Codice etico nella direzione strategica di Recla S.p.A., nel proporre investimenti, nell'attuazione e nell'esecuzione dei progetti, nonché in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione.

Anche i dirigenti, nel dare concreta attuazione alle attività gestionali assunte dal Consiglio di amministrazione, dovranno ispirarsi ai medesimi principi, sia nei rapporti interni con i collaboratori sia verso i terzi

Tutti i soggetti sopra elencati (organi, dipendente e terzi), nel seguito sono definiti "Interessati".

Valori etici

- Osservanza delle disposizioni normative vigenti

Recla S.p.A. si impegna in modo inequivocabile a rispettare i principi di conformità alla legge, onestà e correttezza in tutti gli aspetti delle sue attività commerciali, al fine di evitare la commissione di qualsiasi reato e illecito amministrativo.

Il rispetto delle disposizioni normative e dei principi etici prevale in ogni caso su qualsiasi istruzione contraddittoria ricevuta da parte di un superiore gerarchico.

- Divieto di discriminazione

Recla S.p.A. evita qualsivoglia forma di discriminazione su base del sesso, razza, origine, lingua, religione, opinione politica, appartenenza a partiti politici o sindacati, salute, età ecc.

È inoltre vietata ogni forma di violenza o molestia, in particolare mobbing e molestie sessuali.

- Onestà e conflitti di interesse

Ferme restando le disposizioni normative vigenti, gli Interessati hanno l'obbligo di operare con la massima correttezza ed evitare tutte le situazioni nelle quali potrebbero trovarsi, anche potenzialmente, in conflitto di interessi con Recla S.p.A.

- Riservatezza delle informazioni

Recla S.p.A. assicura la riservatezza e la protezione delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal trattare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione da parte dell'Interessato/a, in conformità alle norme giuridiche vigenti in materia di protezione dei dati.

- Rapporti con gli Organi di controllo

I rapporti con gli Organi di controllo o di vigilanza (collegio sindacale, organi di revisione, Organo di Vigilanza) sono ispirati ai principi di trasparenza, completezza, correttezza e tracciabilità.

Non potranno essere taciute o distorte informazioni che, in base alla normativa vigente, debbano essere comunicate agli organi di controllo, o che siano necessarie o utili per il migliore espletamento dei loro compiti.

- Collaboratori

I collaboratori di Recla S.p.A. rappresentano un fattore indispensabile per il successo dell'impresa. Per questo motivo, e nel rispetto delle norme giuslavoristiche, Recla S.p.A. tutela e promuove l'integrità psico-fisica e morale dei propri collaboratori al fine di promuovere ed accrescere la loro soddisfazione e competenze.



Recla S.p.A. garantisce condizioni lavorative adeguate, sicure e salubri e una tutela incondizionata del rispetto dei diritti dell'uomo.

A tale fine non sono tollerate richieste o minacce volte a indurre i collaboratori ad agire contro la legge o il Codice etico o ad adottare comportamenti contrari alle convinzioni personali di ciascuno.

- Trasparenza e completezza delle informazioni

Tutti gli organi e collaboratori sono tenuti a fornire, tenendo conto degli interessi delle persone coinvolte, informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate in modo tale che, gli Interessati, siano in grado di prendere decisioni consapevoli. Ciò avviene evidenziando le possibili alternative e delle conseguenze prevedibili ed evitabili.

- Qualità

L'attività di Recla S.p.A. non è indirizzata alla esclusiva soddisfazione degli azionisti, ma anche e soprattutto dei propri collaboratori e clienti, alla tutela degli stessi, oltre che alla valorizzazione dell'ambiente e del territorio circostante. Per questo motivo l'attività aziendale si ispira ai più elevati standard di qualità.

- Responsabilità verso la collettività

Recla S.p.A. è consapevole della propria posizione e funzione, specialmente degli effetti che le proprie attività hanno sullo sviluppo socio-economico dell'ambiente locale. Di fondamentale importanza e significato è il consenso sociale da parte dei collaboratori e della collettività.

- Tutela dell'ambiente

Da sempre Recla S.p.A. considera l'ambiente un bene fondamentale, impegnandosi nella sua tutela. A tal fine le decisioni sono programmate in considerazione dei propri effetti sulle generazioni future in vista di un equilibrio tra il raggiungimento delle proprie iniziative economiche con le esigenze ecologiche.

- Concorrenza leale

Recla S.p.A. orienta la propria attività al rispetto dei principi del libero mercato e della concorrenza libera, aperta e leale. Recla S.p.A. si impegna al rispetto dei principi di trasparenza, onestà e correttezza nei rapporti commerciali.

Regole di condotta

- Rispetto delle leggi

Nello svolgimento delle rispettive attività, gli Interessati si attengono ai principi di legalità, lealtà, correttezza e trasparenza con riguardo alla finalità di prevenzione dei reati e di illeciti amministrativi di cui al decreto. Nello svolgimento delle rispettive attività, essi operano, pertanto, nel più assoluto rispetto delle leggi, delle disposizioni statutarie e delle procedure e dei processi interni definiti.

In nessun caso il perseguimento di interessi di Recla S.p.A. può legittimare una condotta in violazione dei predetti principi. A tale fine si precisa in maniera inequivocabile che la violazione di disposizioni normative non è in nessun caso nell'interesse di Recla S.p.A. e che non costituisce mezzo idoneo a procurare un vantaggio o per perseguire i propri interessi.

- Conflitto di interessi

Sussiste sempre un conflitto di interesse in caso di potenziali interferenze tra interessi personali e l'attività professionale svolta. Gli Interessati sono tenuti ad evitare conflitti di interesse e, in caso di potenziale conflitto di interesse, a sottrarsi ad esso o comunque a risolverlo.

Un conflitto d'interessi sussiste, tra l'altro, nei seguenti casi:

- la cointeressenza, palese o occulta, di un rappresentante o collaboratore quale fornitore, cliente e/o concorrente;
- l'abuso della propria posizione funzionale per la realizzazione d'interessi contrastanti con quelli di Recla S.p.A.;
- l'utilizzo di informazioni acquisite nello svolgimento dell'attività imprenditoriale a vantaggio proprio o di terzi o comunque in contrasto con gli interessi di Recla S.p.A.;
- lo svolgimento da parte di un rappresentante o di un collaboratore di attività di qualunque genere a favore di clienti, fornitori, concorrenti e/o terzi in contrasto con gli interessi di Recla S.p.A.

Tutti i potenziali conflitti d'interesse devono essere rappresentati apertamente.

Inoltre, è necessario evitare e prevenire l'ottenimento di vantaggi personali nel contesto dell'attività svolta.

- Riservatezza di informazioni e dati

È vietato a tutti gli interessati,

La cooperativa tutela nell'ambito della propria attività la riservatezza delle informazioni e dati, specialmente dei dati personali ed assicura che essa sia rispettata anche dai propri collaboratori.

A tutti gli interessati è fatto divieto di utilizzare, elaborare e diffondere al di fuori del proprio ambito lavorativo informazioni e dati riservati di cui siano venuti a conoscenza nel corso della propria attività.

In questo contesto ogni collaboratore deve:

- acquisire e trattare solamente i dati necessari e direttamente connessi alle sue funzioni;
- conservare i dati in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza;
- divulgare i dati esclusivamente nell'ambito delle procedure appositamente stabilite ovvero previa autorizzazione della persona a ciò delegata;
- determinare la natura confidenziale e riservata delle informazioni in base alle procedure vigenti;
- assicurare che, nell'ambito dei rapporti commerciali con terzi, non sussistano particolari obblighi di riservatezza.

Recla S.p.A. ha emanato appositi ordini di servizio e misure per garantire la tutela dei dati personali.

- Rendicontazione finanziaria

Tutte le transazioni e le operazioni effettuate devono avere riscontro in una registrazione contabile adeguata. La verifica del relativo processo decisionale, delle relative autorizzazioni e dello svolgimento delle transazioni e delle operazioni deve essere garantita.

Si applicano i principi di trasparenza, veridicità, correttezza, accuratezza e completezza.

Tutte le transazioni ed operazioni eseguite devono essere sufficientemente documentate in modo tale da garantirne la tracciabilità.

È assolutamente vietato, per qualsiasi motivo, effettuare registrazioni false o fuorvianti nei bilanci, nei libri o nei registri sociali o rilasciare dichiarazioni non veritiere in denunce a autorità pubbliche o istituti di assistenza e previdenza, nonché occultare o sottacere informazioni.

I collaboratori addetti sono tenuti a conservare e tenere debitamente la documentazione loro affidata nonché ad archivarla in modo ordinato e secondo criteri logici, e in modo che essa sia facilmente reperibile.

- Riciclaggio di denaro

È fatto divieto agli Interessati di partecipare ad attività collegate o potenzialmente collegabili al riciclaggio di denaro, ossia accettare o utilizzare fondi che in qualsiasi modo provengano o potrebbero provenire da attività criminali.

Gli Interessati devono verificare in via preventiva le informazioni disponibili, in particolar modo le informazioni finanziarie delle controparti commerciali, al fine di appurarne l'onorabilità per poi, eventualmente, dissociarsi dal rapporto d'affari.



- Insider Trading

Chiunque è in possesso di informazioni non pubbliche relative a Recla S.p.A., oppure relative ad altre persone giuridiche e società, non può utilizzare tali informazioni a proprio vantaggio o a vantaggio di terzi.

Esempi di informazioni non pubbliche sono:

- risultati finanziari annuali o trimestrali non o non ancora pubblicati;
- previsioni finanziarie;
- informazioni su sviluppi finanziari o commerciali significativi;
- informazioni su possibili imminenti fusioni, joint venture ecc.;
- informazioni su nuovi prodotti sviluppati o innovazioni;

Tali divieti sono validi fino alla pubblicazione delle informazioni menzionate.

- Terrorismo e finanziamento dell'eversione

Con riferimento all'attività dei propri collaboratori e consulenti esterni Recla S.p.A. vieta:

- la promozione, la costituzione, l'organizzazione, la direzione e il finanziamento, anche indiretto di associazioni finalizzate all'istituzione di organizzazioni internazionali con finalità di terrorismo ovvero all'esercizio di atti di violenza su persone o cose, a scopo di terrorismo;
- di fornire qualsiasi tipo di supporto, rifugio o fornire ospitalità, mezzi di trasporto e/o strumenti di comunicazione alle persone che partecipano ad associazioni con finalità di terrorismo.

- Tutela dei collaboratori

I collaboratori di Recla S.p.A. forniscono un contributo importante e fondamentale al raggiungimento degli obiettivi di Recla S.p.A.. Essi rappresentano Recla S.p.A. verso l'esterno contribuendo in modo determinante alla sua immagine e percezione pubblica.

A tale fine Recla S.p.A. si impegna a selezionare i propri collaboratori secondo la parità di trattamento, senza discriminazione ed esclusivamente in base a criteri obiettivi, nonché a sviluppare ed accrescere le rispettive capacità e competenze professionali e sociali.

I dirigenti dovranno garantire l'applicazione di tali principi, presentandosi come modello di comportamento per i propri collaboratori.

Recla S.p.A. vigila affinché non siano posti in essere atti di violenza o di coercizione nonché ogni atteggiamento o comportamento che leda la dignità individuale ed i diritti fondamentali dell'uomo, come sanciti nella Dichiarazione Universale dei diritti dell'uomo delle Nazioni Unite e nella Convenzione Europea per la salvaguardia dei Diritti dell'Uomo e delle Libertà fondamentali.

Recla S.p.A. ha istituito idonee procedure per monitorare il rispetto dei diritti fondamentali dei collaboratori e per prevenirne ogni violazione, nonché adeguati canali di informazione per



facilitare la denuncia di eventuali violazioni, assicurando la riservatezza dell'identità del segnalante al fine di salvaguardarlo da ritorsioni, discriminazioni o altre conseguenze negative.

- Ambiente di lavoro sicuro

Recla S.p.A. garantisce ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro come ancorato nelle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

Gli Interessati prestano la massima attenzione alla prevenzione dei pericoli per sé e per altri onde evitare incidenti e lesioni personali.

I collaboratori sono tenuti a osservare attentamente tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro nonché le disposizioni e ordini di servizio interni e sono tenuti a comunicare immediatamente e senza indugio agli organi competenti possibili fonti di pericolo, affinché questi possano, con le rispettive misure, sopprimere e/o attenuare il pericolo tempestivamente.

- Tutela dei beni aziendali

I collaboratori sono responsabili dell'uso corretto e della protezione dei beni che sono stati loro assegnati. Questi devono essere utilizzati solo per l'uso cui sono destinati. Danneggiamenti e furto dei beni dovranno essere evitati.

I collaboratori devono usare i beni messi a disposizione in maniera responsabile entro i limiti e le disposizioni stabiliti all'interno dell'impresa.

- Diritto d'autore e diritti di proprietà industriale

Recla S.p.A. vieta ogni comportamento avente per oggetto la riproduzione, la trasmissione, la diffusione o la vendita di opere in contrasto con le disposizioni sul diritto d'autore o in violazione dei diritti di proprietà industriale.

Gli Interessati sono tenuti a salvaguardare la proprietà industriale di Recla S.p.A. e ad utilizzarla solo nei modi previsti dalle leggi applicabili, impedendone l'uso da parte di terzi o la diffusione a terzi senza la preventiva autorizzazione da parte di Recla S.p.A.

- Software di Recla S.p.A.

Non sono consentiti l'acquisizione, la copia e l'uso non autorizzato del software di Recla S.p.A. o di terzi. Il software deve essere utilizzato solo in base ai termini del relativo contratto di licenza. I collaboratori sono tenuti a utilizzare i sistemi elettronici in modo responsabile, professionale, etico e lecito.

Recla S.p.A. condanna tutti i comportamenti illeciti in materia di sistemi informatici ed in particolare l'uso delle reti informatiche per l'utilizzo e lo scambio di materiale di contenuto pornografico, pedo-pornografico, razzista, violento e discriminatorio.



- Tutela dell'ambiente

Recla S.p.A. promuove il rispetto delle norme ambientali. Inoltre, Recla S.p.A. promuove l'adozione di comportamenti e politiche di sostenibilità ambientale da parte dei propri collaboratori, partner contrattuali, promuovendo altresì la sensibilizzazione su questioni sociali ed ambientali.

In tutte le azioni devono essere evitati effetti dannosi sull'ambiente e sul pubblico in generale, in modo tale che la sostenibilità ambientale, tenendo conto dei diritti delle generazioni future, assuma un ruolo centrale.

- Rapporti con autorità e pubbliche amministrazioni

Interessati che intrattengono e coltivano rapporti in nome e per conto di Recla S.p.A. con autorità, amministrazioni pubbliche, pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio, impiegati pubblici devono ispirarsi ai principi di correttezza, trasparenza, verificabilità e legalità, senza compromettere in alcun modo l'integrità o la reputazione di Recla S.p.A.

Recla S.p.A. condanna qualsivoglia fenomeno di corruzione, concussione, peculato, truffa, malversazione e adotta tutte le misure più opportune per prevenire ed evitare che tali reati vengano commessi.

Agli Interessati è vietato:

- effettuare o ricevere pagamenti, doni o benefici di qualsiasi tipo che potrebbero tradursi in un vantaggio illecito per Recla S.p.A.
- compiere atti che possano indurre pubblici ufficiali e gli incaricati di pubblico servizio a violare leggi vigenti;
- impedire o ostacolare l'esercizio di atti ispettivi e di vigilanza della pubblica amministrazione;
- adottare comportamenti fraudolenti, ingannevoli o sleali che possano indurre in errore pubblici ufficiali ed incaricati di pubblico servizio, al fine di ottenere un determinato comportamento.

I rapporti con la pubblica amministrazione e i loro collaboratori debbono essere gestiti in modo corretto e trasparente.

- Rapporti con partiti politici e sindacati

Recla S.p.A. si astiene dall'erogare contributi, direttamente o indirettamente, a partiti politici o organizzazioni politiche o sindacali, tranne quelli ammessi da specifiche norme di legge. Si ribadisce in ogni caso che devono essere osservati i principi di trasparenza e rendicontazione.

I rapporti con istituzioni pubbliche e iniziative di solidarietà sociale sono riservati esclusivamente alle funzioni ed alle persone competenti.

- Rapporti con i media

Recla S.p.A. riconosce il ruolo fondamentale dei media nella divulgazione di informazioni. Per tale ragione i rapporti con i rappresentanti dei vari media devono ispirarsi al principio di trasparenza.

Conferenze stampa, comunicati stampa, interviste e simili sono riservati esclusivamente alle funzioni interne competenti.

È pertanto vietato a tutti gli Interessati diffondere notizie inerenti Recla S.p.A. senza la preventiva esplicita autorizzazione. È inoltre vietato diffondere e pubblicare notizie false o fuorvianti.

- Clienti

È obiettivo primario di Recla S.p.A. soddisfare i bisogni e le richieste dei clienti nel miglior modo possibile, in base alle rispettive esigenze individuali.

I rapporti con clienti e con i partner commerciali sono regolati da specifici contratti ed accordi, improntati alla massima chiarezza e comprensibilità.

I rapporti e le trattative con i soci, i clienti e partner sono improntati alla massima correttezza e sono condotti nel rispetto della normativa vigente. La Cooperativa vigila, sul rispetto delle politiche aziendali definite, sulle linee guida e direttive interne nonché su eventuali accordi e contratti quadro con soci, clienti e partner.

- Fornitori

Nella gestione dei rapporti con fornitori attuali e potenziali sono da eseguirsi continue analisi e valutazione del mercato. Nella selezione dei fornitori, l'economicità e la convenienza economica dei prodotti nonché l'onestà e la reputazione, la posizione sul mercato, le capacità tecniche e la complessiva affidabilità dei fornitori sono da verificarsi in base a processi, procedure interne nonché alla pianificazione aziendale e comunque in base a criteri obiettivi

In particolare la selezione avviene in base ai criteri seguenti:

- Solidità finanziaria;
- esperienza acquisita nel settore di mercato;
- affidabilità dimostrata nei rapporti commerciali precedenti;
- risorse e capacità tecniche;
- capacità produttiva;
- adozione di sistemi di controllo della qualità aziendale e della sicurezza dei prodotti;
- rispetto dei diritti umani, in particolare dei diritti dei minori (p.es. sfruttamento lavoro minorile).

I rapporti con i fornitori sono regolati da specifici contratti e accordi, i quali sono improntati alla massima chiarezza e comprensibilità.



- Consulenti esterni, appaltatori e intermediari

I rapporti con consulenti esterni, appaltatori, liberi professionisti e intermediari sono ispirati ai principi di legalità, correttezza, lealtà e trasparenza e sono regolati da specifici contratti e accordi, improntati alla massima chiarezza e comprensibilità.

La selezione avviene in base ai criteri di onorabilità, affidabilità, competenza, esperienza professionale ed economicità.

Osservanza del Codice Etico e Controllo dello stesso. Segnalazioni all'Organo di vigilanza

Recla S.p.A. adotta specifiche procedure e regole di condotta allo scopo di attuare il Codice etico e di garantirne il rispetto.

A tal fine la funzione di supervisione è affidata all'Organo di vigilanza, come descritto più dettagliatamente nel Modello organizzativo.

Il Codice Etico è portato a conoscenza con mezzi idonei a tutti gli Interessati, p.es. mediante consegna di una copia, pubblicazione in Internet, intranet, ed eventualmente inserendo appositi riferimenti nei contratti e accordi da stipulare, con fornitori e clienti.

Per garantire la conoscenza e la condivisione del Codice Etico, del modello di Organizzazione e delle altre disposizioni rilevanti, sia il personale con funzioni dirigenti sia gli altri collaboratori vengono informati per iscritto dell'adozione del Modello organizzativo e di sue modifiche o integrazioni.

Notizie su violazioni o sospette violazioni di questo Codice etico possono essere trasmesse per iscritto, anche per via telematica all'Organo di Vigilanza. Le segnalazioni possono essere inviate al seguente indirizzo e-mail dell'Organo di vigilanza: vigilanza@recla.it o per posta a: Recla S.p.A., Attn: Organo di vigilanza, Zona produttiva, 2, I – 39028 Silandro.

L'Organo di vigilanza, salvo diverse disposizioni normative, assicura la riservatezza dell'identità del segnalante e del segnalato, al fine di salvaguardarli da ritorsioni, discriminazione o altre conseguenze negative, fermo restando che tali comportamenti sono passibili di sanzioni da parte delle funzioni competenti.



Violazioni e sanzioni

L'osservanza delle norme contenute nel Codice etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei rappresentanti e collaboratori e in generale per tutti gli Interessati ai sensi degli artt. 2104 e 2106 del Codice Civile.

Le violazioni delle norme del Codice etico da parte dei rappresentanti e collaboratori di Recla S.p.A. sono soggette a provvedimenti disciplinari, come disciplinato più dettagliatamente nel Modello organizzativo.